



CASARANO



COLLEPASSO



MATINO



PARABITA



RUFFANO



SUPERSANO



TAURISANO



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO

PROVINCIA DI LECCE

Sito: www.ambitodicasarano.it

e-mail: segreteriaudp@ambitodicasarano.it - udp@ambitodicasarano.it – pec: info@pec.ambitodicasarano.it

ALLEGATO N.2 FORMULARIO DI CANDIDATURA

Il presente formulario è parte integrante dell'Avviso pubblico n 5/2019 e non può essere modificato nella composizione delle sue parti.

Va compilato e consegnato, nei termini e secondo le modalità indicate nell'Avviso.

Progetto N°:

(Spazio riservato al Servizio Sociale Professionale d'Ambito)

Parte A. Soggetto candidato

A.1 Nome del soggetto candidato

--

A.2 Natura giuridica del soggetto candidato

--

A.3 Sede operativa del soggetto candidato

--

A.4 Legale rappresentante del soggetto candidato

Cognome e nome	
Data e luogo di nascita	
Residenza	
Domicilio	
Codice Fiscale	

A.5 Recapiti di contatto

(I seguenti recapiti verranno utilizzati per l'invio di comunicazioni ai partecipanti. Si raccomanda di inserire indirizzi e-mail e recapiti telefonici e fax attivi)

E mail	
Telefono	
Cellulare	
Fax	

Parte B. Identificazione dell'idea progettuale

B.1 Titolo del progetto

B.2 Oggetto

(Barrare la casella corrispondente all'iniziativa che si intende realizzare. In caso di azioni non contemplate nell'elenco di cui sotto, specificare quanto si vuole attuare, barrando e completando l'apposita casella "altro")

- Attività ludico-didattiche
- Attività ricreative
- Attività sportive
- Altro(Specificare.....)

B.3 Abstract del progetto

(Breve descrizione del contenuto dell' idea progettuale)

Parte C. Descrizione del progetto

C.1 Cosa s'intende realizzare e perché?

(Descrivere origini, contenuti e motivazioni principali dell'idea progettuale)

C.2 Obiettivi

(Descrivere gli obiettivi qualitativi e quantitativi che si intendono perseguire attraverso la realizzazione dell'idea progettuale)

C.3 Fasi ed azioni in cui si articola il progetto

(Descrivere le fasi del progetto e le azioni che si vogliono realizzare, con l'indicazione dei tempi di esecuzione)

C.4 Risorse umane

(Indicare il piano delle risorse umane che si intendono utilizzare per l'implementazione dell'intervento)

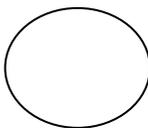
Profilo professionale/ruolo <i>(Per esempio: educatori, artisti di strada, animatori.....)</i>	Azioni principali

C.5 Convenzioni

Nome partner	Sede	Azione/i

Il dichiarante autorizza il Responsabile del Procedimento ad utilizzare e rendere disponibili tutti i dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai fini della gestione del progetto, i quali saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., con modalità manuali, informatiche, telematiche anche ai fini della loro inclusione in una banca dati ed eventuali pubblicazioni ed in ogni caso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza.

Lugo e data



Il rappresentante legale
