

**RUFFANO**

COMUNE DI RUFFANO  
PROVINCIA DI LECCE



**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI”**

Il Comune di Ruffano, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 18/01/2019;

**PREMESSO CHE**

- l'Amministrazione Comunale di Ruffano pone tra i suoi obiettivi prioritari quello di garantire sempre maggiori servizi al cittadino valorizzando l'aspetto ambientale e di vivibilità degli spazi pubblici, sfruttando le tecnologie innovative in ambito di mobilità sostenibile;
- l'Unione Europea sollecita interventi di riduzione delle emissioni nocive nell'atmosfera indicando la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli elettrici quale obiettivo prioritario e urgente nell'ottica di tutelare la salute e l'ambiente;

**RITENUTO** opportuno intraprendere iniziative volte ad incentivare una maggiore collaborazione da parte del mondo imprenditoriale per la realizzazione di interventi che mirano al potenziamento e allo sviluppo della mobilità sostenibile;

**DATO ATTO** che il presente avviso afferisce ad una concessione di suolo pubblico a operatore che svolge attività economica in completa autonomia e che, pertanto, tale concessione è da ritenersi esclusa dall'applicazione del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 164 dello stesso decreto;

**con il presente avviso pubblico comunica**

La propria volontà di individuare operatori economici che abbiano interesse, a propria cura e spese, a fornire, installare, mantenere e gestire colonnine per la ricarica di veicoli a trazione elettrica (quali auto elettriche, biciclette a pedalata assistita e carrozzine per disabili);

L'ubicazione delle colonnine può essere effettuata su area di parcheggio pubblico su indicazione della società proponente e che dovranno essere condivise dall'Amministrazione comunale;

Il suolo pubblico che questa Amministrazione concede in uso per l'installazione delle centraline è della dimensione massima necessaria per l'ubicazione per cadauna installazione;

Unitamente allo spazio anzidetto l'Amministrazione concede in uso n. 2 stalli (due stalli per ogni centralina) necessari a consentire la sosta delle auto in "ricarica";

**SI PRECISA CHE:**

- il servizio erogato dalle ditte erogatrici, dovrà essere a "costo zero" per l'Ente;
- l'energia utilizzata dal concessionario dovrà provenire preferibilmente da fonti rinnovabili;
- l'operatore dovrà provvedere a proprie spese a tutte le spese di installazione, di attivazione di contatori di corrente elettrica dedicati alle colonnine nonché alla manutenzione anche dei luoghi adibiti a stalli;
- la concessione di suolo e stalli da parte dell' Amministrazione Comunale avrà una durata di 10 anni, (è possibile rinnovo o proroga). Alla scadenza della concessione il concessionario è tenuto a provvedere allo smontaggio delle colonnine ed al ripristino dello stato dei luoghi;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare la concessione, previa valutazione dell'interesse pubblico e previo accordo tra le parti, per ulteriori 5 (cinque) anni, alle eventuali nuove condizioni contrattuali stabilite dal provvedimento di rinnovo;
- l'operatore dovrà possedere idonee polizze assicurative da presentare contestualmente alla sottoscrizione della concessione amministrativa che tengano indenne il Comune da tutti i rischi di installazione e che prevedano anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione del suolo pubblico. Le polizze assicurative devono coprire tutti i danni subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti, opere e persone, anche preesistenti salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore;
- la concessione potrà essere revocata per pubblico interesse ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990;

- il Comune si riserva di esercitare a suo insindacabile giudizio il recesso nel rispetto di un termine minimo di preavviso di mesi sei, la facoltà di recesso si esercita per il tramite di posta elettronica certificata.
- il contratto di concessione avrà la forma di scrittura privata e le spese afferenti il contatto saranno a carico del concessionario;
- il Comune si riserva, in futuro, senza nessun vincolo di esclusiva nei confronti dell'operatore selezionato con il presente avviso di attivare nuova manifestazione di interesse, per eventuali nuove installazioni sul territorio comunale.

## **PROCEDURA**

L'oggetto da indicare nella pec dovrà essere il seguente: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI" e dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Manifestazione di interesse alla procedura, con indicazione delle generalità e dei riferimenti dell'operatore (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta — ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzo, n. di fax e casella di posta elettronica certificata cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti l'Avviso) redatta in carta intestata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
2. Proposta metodologica, tecnica ed operativa in ordine alla realizzazione delle infrastrutture ed all'avvio del servizio, indicando in particolare tempi e modalità di attivazione che dovrà avvenire entro **3 mesi** dalla sottoscrizione del contratto; la proposta dovrà essere digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante;
3. dichiarazione di impegno dell'operatore a sostenere tutti i costi di installazione, manutenzione e gestione a firma del legale rappresentante.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali chiarimenti ed integrazioni alla documentazione tecnica presentata.

Le proposta pervenute verranno valutate secondo i criteri appresso indicati:

1. Tipologia delle colonnine proposte;
2. Numero di colonnine proposte;
3. Innovazione delle tecnologie di gestione del servizio;
4. Ubicazione delle colonnine di ricarica;
5. Modalità di promozione del servizio.

**In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.**

#### SOGGETTI DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti indicati dall'art. 45 del d.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: assenza cause di esclusione per la partecipazione alle gare nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Affidabilità professionalità ed esperienza del partecipante previa competenza tecnica comprovata nell'aver già installato impianti solar i termici di potenza di picco pari a quella a realizzarsi;

Impegno al rispetto dei criteri, condizioni di cui alla manifestazione di interesse nell'esecuzione degli interventi;

Garanzie di fattibilità economica dell'iniziativa, atteso che la totale iniziativa dovrà avvenire senza spese per il Comune di Ruffano;

Certificato camerale

## SERVIZIO A CUI CHIEDERE INFORMAZIONI

Le informazioni relative ai documenti per presentare la manifestazione di interesse possono essere richieste all'Ufficio Tecnico c/o Comune di Ruffano (LE) – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Daniele BOSCARINO

Contatti: Ufficio Tecnico Comunale aperto nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00 e-mail: [resp.tecnico@comune.ruffano.le.it](mailto:resp.tecnico@comune.ruffano.le.it);

E' possibile effettuare un sopralluogo, previo appuntamento, negli orari e tempi resi disponibili dal Comune.

## PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici che intendono presentare manifestazione di interesse, dovranno farla pervenire al seguente indirizzo: Ufficio protocollo del Comune Ruffano – Provincia di Lecce – entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione della presente.

Le richieste pervenute oltre tale data e ora saranno considerate “non ricevibili” e farà fede la data di ricevimento indicata dall'Ufficio Protocollo del Comune di Ruffano.

A tal fine si specifica che:

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente; il plico può essere consegnato a mano, oppure spedito tramite posta, recapitato tramite corriere autorizzato;

Il termine sopra indicato si intende perentorio, pena esclusione;

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata in busta chiusa e sigillata, timbrata e firmata sui lembi di chiusura del plico con l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo dell'operatore economico partecipante e recante la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI- NON APRIRE -"

Alla domanda di manifestazione di interesse sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico interessato, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico, attestante le cause di esclusione per la partecipazione alle gare elencate nell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
2. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. del legale rappresentante/procuratore attestante di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare incondizionatamente le condizioni ivi previste all'art. 1 e che l'intera iniziativa dovrà concretizzarsi a costo "zero" per il Comune di Ruffano
3. Relazione circa la capacità tecnica dell'operatore economico nella quale dovranno essere elencate tutte le esecuzione delle opere pari almeno alla superficie solare in metri quadrati proposta;
4. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico, di impegno al rispetto dei criteri, condizioni di cui alla manifestazione di interesse nell'esecuzione degli interventi;
5. Certificato camerale

Prima della sottoscrizione del contratto di concessione l'operatore dovrà presentare attestazione della stipula delle polizze assicurative richieste e del pagamento delle spese contrattuali.

#### ALTRE INFORMAZIONI

- A) il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea;
- B) Il Comune potrà affidare in concessione il suolo pubblico per l'installazione delle colonnine ed i relativi stalli di sosta anche allorquando pervenga una sola manifestazione di interesse;
- C) L'Ente definirà nel contratto di concessione tutte le condizioni, oneri e obblighi delle parti applicando le disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale;
- D) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali, che avverrà sia in formato cartaceo che con strumenti automatizzati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi ed i dati saranno trattati solo per i fini connessi allo svolgimento della presente procedura. I dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste in materia, e, comunque, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

Dalla sede municipale

